**APONTAMENTO DE PRODUÇÃO**

Versão 1.0

Faktory Pro

Setembro/ 2019

**Sumário**

**[1.](#_Toc36539114)****[Controle de Versão](#_Toc36539114)** [3](#_Toc36539114)

**[2.](#_Toc36539115)****[Objetivo do manual](#_Toc36539115)** [4](#_Toc36539115)

**[3.](#_Toc36539116)****[Parametrizações](#_Toc36539116)** [5](#_Toc36539116)

**[3.1.](#_Toc36539117)****[Parâmetro 503](#_Toc36539117)** [5](#_Toc36539117)

**[3.2.](#_Toc36539118)****[Cadastros de Funcionários](#_Toc36539118)** [5](#_Toc36539118)

**[3.3.](#_Toc36539119)****[Cadastros de Centro de Custo e Custo Direto/Indireto](#_Toc36539119)** [6](#_Toc36539119)

**[3.4.](#_Toc36539120)****[Cadastros de Etapas de Produção](#_Toc36539120)** [6](#_Toc36539120)

**[3.5.](#_Toc36539121)****[Cadastros de Modelos de Processos de Produção](#_Toc36539121)** [7](#_Toc36539121)

**[3.6.](#_Toc36539122)****[Cadastros de Tipos de Justificativas](#_Toc36539122)** [8](#_Toc36539122)

**[4.](#_Toc36539123)****[Apontamento de Produção](#_Toc36539123)** [9](#_Toc36539123)

**[4.1.](#_Toc36539124)****[Verificar Processo na OP e Vincular](#_Toc36539124)** [9](#_Toc36539124)

**[4.2.](#_Toc36539125)****[Emissão das Etapas de Produção](#_Toc36539125)** [10](#_Toc36539125)

**[4.3.](#_Toc36539126)****[Realizar Apontamento por Quantidade](#_Toc36539126)** [10](#_Toc36539126)

**[4.4.](#_Toc36539127)****[Realizar Apontamento por Lote](#_Toc36539127)** [14](#_Toc36539127)

**[5.](#_Toc36539128)****[Planejamento Diário e Painel de Produção](#_Toc36539128)** [16](#_Toc36539128)

**[5.1.](#_Toc36539129)****[Planejamento Diário de Produção](#_Toc36539129)** [16](#_Toc36539129)

**[5.2.](#_Toc36539130)****[Painel de Produção](#_Toc36539130)** [18](#_Toc36539130)

**[6.](#_Toc36539131)****[Relatórios](#_Toc36539131)** [21](#_Toc36539131)

**[6.1.](#_Toc36539132)****[Apontamento de Produção por Etapa](#_Toc36539132)** [21](#_Toc36539132)

**[6.2.](#_Toc36539133)****[Apontamento de Produção por Funcionário](#_Toc36539133)** [21](#_Toc36539133)

**[6.3.](#_Toc36539134)****[Apontamento Previsto x Realizado](#_Toc36539134)** [22](#_Toc36539134)

1. **Controle de Versão**

Versão 1.0: Elaboração do manual

1. **Objetivo do manual**

Auxiliar os usuários a configurar e utilizar a funcionalidade de Apontamento de Produção.

1. **Parametrizações**

Para realizar o apontamento de produção por quantidade e/ou por lote, é necessário efetuar as parametrizações e cadastros abaixo:

* 1. **Parâmetro 503**

Ao marcar esse parâmetro, o sistema irá permitir realizar o apontamento sem quantidade, isso é, permitirá que seja apontado várias ordens de produção de uma única vez, o chamado Apontamento em Lote.

* 1. **Cadastros de Funcionários**

Acesse o menu **Cadastros > Participantes > Participantes.** Na tela que abrir, clique em “Novo” e coloque os dados do colaborador. Atenção para o “Código do Crachá” e a flag “Funcionário” nessa tela de cadastro:



* 1. **Cadastros de Centro de Custo e Custo Direto/Indireto**

Acesse o menu **Cadastros > Contabilidade > Centro de Custo.** Na tela que abrir, clique em “Novo”. Preencha os campos em destaque e clique em Gravar. Se houver mais de um centro de custo, repita o procedimento:



Após o cadastro do Centro de Custo, devemos colocar o custo direto e indireto. Para isso, acesse o menu **Cadastros > Produtos > Custos Diretos e Indiretos.** Na tela que abrir, clique em “Novo” e preencha os campos em destaque:



* 1. **Cadastros de Etapas de Produção**

Acesse o menu **Cadastros > Produtos > Etapas de Produção.** Nessa tela, devemos criar as etapas que serão colocadas dentro do Processo de Produção (Passo 3.5 desse manual). Para isso, clique em “Novo”, diga se a etapa é Produção ou Serviço e a qual centro de custo essa etapa pertence. Clique em “Gravar” e repita o processo para todas as etapas de produção presentes na sua fábrica e que serão usadas no apontamento de produção.



* 1. **Cadastros de Modelos de Processos de Produção**

 Acesse o menu **Cadastros > Produtos > Modelos de Processos de Produção.** Na tela que abrir, clique em “Novo”. Coloque o tipo e o nome do modelo. Depois clique no “+” e adicione as etapas que cadastramos no passo anterior e o tempo estimado para finalizar a etapa por unidade.

**Atenção:** O tempo deve ser colocado em Centesimal. No exemplo, eu criei 5 etapas, com seus respectivos tempos:



 Você pode cadastrar vários modelos para cada tipologia que é produzida. Após o cadastro do Processo de Fabricação, podemos vincular esse processo ao Grupo de produtos, para que na integração do sistema técnico com o Faktory, esse processo seja criado automaticamente nas ordens de produção. Acesse o menu **Cadastros > Produtos > Grupos.** Selecione o grupo correspondente, clique em “Editar” e coloque o processo cadastrado no campo destacado. Depois clique em “Gravar”.



* 1. **Cadastros de Tipos de Justificativas**

 No apontamento de produção, será possível que o colaborador faça pausas durante o processo de produção. É necessário cadastrar essas pausas dentro do Faktory, para puxarmos na tela de apontamento. Para cadastrar uma nova Justificativa, acesse o menu **Cadastros > Diversos > Tipos de Justificativas.** Coloque a Descrição e se preferir, um texto padrão para a justificativa. Depois clique em “Gravar”:



**Observação:** No apontamento por lote, não existe o botão Pausa. Se for necessário que o colaborador pare, deve ser feito o apontamento do lote e finaliza-lo. Após o retorno da pausa, deve ser feito o apontamento do lote novamente e inicia-lo.

1. **Apontamento de Produção**
	1. **Verificar Processo na OP e Vincular**

Após a integração de Produção, se o Processo de Produção está vinculado ao Grupo do produto, automaticamente será criado as etapas de produção. Para ver se foi criado, acesse o menu **Estoque > Ordem de Produção.** Selecione a ordem e clique em “Editar”. Se o campo em destaque estiver preenchido, significa que as etapas de produção já foram criadas:



Caso o Modelo de processo de produção não tenha vindo preenchido da integração, podemos preencher com o processo correspondente. Basta colocar o modelo nesse mesmo campo destacado acima e clicar em “Gravar”.

Dessa forma, se clicarmos na aba Processo de Produção, poderemos ver as etapas dessa ordem:



* 1. **Emissão das Etapas de Produção**

 Acesse o menu **Estoque > Ordem de Produção.** Selecione a(s) ordem(ns) que você deseja imprimir as etapas de produção, vá em **Emissão > Etapas de Produção.** Cada etapa terá um código de barras para apontamento via leitor e o número em baixo para apontamento manual.



* 1. **Realizar Apontamento por Quantidade**

 O Apontamento é realizado por um aplicativo fora do sistema Faktory. Para abrir, vá na pasta onde o Faktory está mapeado na sua máquina e clique duas vezes no aplicativo Apontamento de Produção:



Irá abrir a tela abaixo, onde será necessário informar a etapa que será iniciada e o crachá do funcionário responsável. Isso pode ser feito também por um leitor de código de barras.



Nesse exemplo, coloquei o código 1234 do crachá do funcionário cadastrado no passo 3.2 desse manual e da etapa 6 correspondente a etapa Corte da ordem de Fabricação. Ao clicar em “Iniciar” será dado inicio a contagem de tempo desse processo:



Caso precise fazer uma pausa durante a produção, basta colocar as informações novamente e clicar em Pausar:



Na tela que abrir, coloque a Justificativa (cadastrada no passo 3.6 desse manual) e clique em “Iniciar”:



Após o término da pausa, coloque novamente as informações do código do funcionário e da etapa e clique em “Retomar”:



Após o término dessa etapa, basta colocar as informações novamente no apontamento (código do funcionário + etapa), confirmar a quantidade e clicar em “Finalizar”:



Ao Finalizar, a próxima etapa ficará disponível para ser feita na quantidade liberada da etapa anterior. Nesse nosso exemplo, a próxima etapa é a de Usinagem (número 7):



* 1. **Realizar Apontamento por Lote**

 Após colocar o crachá do funcionário, com o parâmetro 503 marcado irá aparecer a opção “Apontamento em Lote”. Clique nele.



Na próxima tela, o usuário poderá colocar várias ordens de produção de uma única vez, desde que sejam da mesma etapa. Por exemplo, apontei abaixo as ordens 289, 290 e 291 da etapa CORTE. Após colocar todas as ordens que serão realizadas juntas, clique em “Iniciar”.



Quando terminar de realizar a etapa de CORTE, o usuário deverá fazer o mesmo procedimento, colocando todas as ordens que foram iniciadas juntas e clicar em “Finalizar”. O sistema pegará o tempo apontado e irá efetuar o rateio pela quantidade de ordens apontadas.

OP 289



OP 290



OP 291



1. **Planejamento Diário e Painel de Produção**

Para acompanhar os apontamentos realizados e saber em qual etapa as ordens de fabricação estão, devemos primeiro inclui-las no Planejamento Diário de Produção e depois visualiza-las no Painel de Produção.

* 1. **Planejamento Diário de Produção**

 Acesse o menu **Estoque > Planejamento Diário de Produção.** Clique em “Novo”. Coloque a data do dia que você irá efetuar o planejamento. É possível adicionar as ordens de produção clicando no botão “+”. Mas nesse exemplo, usaremos o botão “Importar Ordem de Produção” para pesquisar quais ordens entrarão no planejamento desse dia:



Na tela que abrir, é possível realizar filtros para selecionar as ordens que são de sua preferência. Eu filtrei pelo projeto e irei adicionar as 3 ordens de fabricação. Para isso eu coloquei o projeto OBRA\_TESTE\_1, cliquei em “Localizar”, marquei as 3 ordens de fabricação e depois cliquei em “Selecionar”:



Voltando para a tela de planejamento, nós ainda podemos alterar a quantidade que estamos planejando produzir no dia. Para isso é só alterar a quantidade da coluna “Qtd. Planejada”. Nesse nosso exemplo, será feito a quantidade total. Depois clique em “Gravar”.



* 1. **Painel de Produção**

 Acesse o menu **Estoque > Painel de Produção.** Os campos Estabelecimento, Data Inicial e Final e Projeto são filtros que podem ser utilizados para trazer somente o que é da vontade do usuário. No caso abaixo, filtramos por Data e Projeto. Clique em “Localizar”.

No exemplo abaixo, todas as ordens ainda não foram iniciadas.



Conforme os apontamentos são realizados, e as etapas vão avançando, é possível saber em qual etapa determinada a ordem está. Nesse nosso exemplo, a OP 549 foi liberada somente 7 unidades para a Montagem, faltando ainda realizar a Pré-Montagem de 3 unidades. A OP 550 já terminou a maioria dos processos, restando somente ser embalada. Já a OP 551 foi somente cortada, precisando ser usinada.



As etapas na cor “Verde” significam que foram realizadas na quantidade total do planejado;

As etapas na cor “Amarela” significam que foi realizada uma quantidade parcial do planejado;

As etapas na cor “Vermelha” significam que ainda não foram apontadas.

Ao selecionar uma das ordens, é possível ver os apontamentos clicando na opção “Visualizar Apontamento”:



Também é possível visualizar a ordem clicando em “Visualizar Ordem”. Se formos na aba Apontamento de Produção, podemos ver os apontamentos, custos e até as pausas que foram apontadas nessa ordem:



1. **Relatórios**

Para maior controle dos apontamentos, foi desenvolvido 3 relatórios de apontamento de produção.

* 1. **Apontamento de Produção por Etapa**

 Disponível em **Estoque > Relatórios > Apontamento de Produção por Etapa.** Nesse relatório a quebra dos apontamentos é feito para cada etapa presente no processo de produção:



* 1. **Apontamento de Produção por Funcionário**

 Disponível no menu **Estoque > Relatórios > Apontamento de Produção por Funcionário.** Nesse relatório podemos filtra um período (no exemplo, filtrei o mês de Outubro de 2019) e analisarmos a quantidade de horas apontadas por funcionário no período informado:



* 1. **Apontamento Previsto x Realizado**

 Disponível no menu **Estoque > Relatórios > Apontamento Previsto x Realizado.** Nesse relatório, poderemos ver a comparação entre as horas que foram previstas no cadastro do modelo de processo de produção contra as horas de fato apontados pelos funcionários:

